**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ**

|  |
| --- |
|   |
|  | **Адресат** |  |
| (наименование архивного учреждения, архивного органа, куда направляется запрос, почтовый адрес) |
|  | **Заявитель** |  |
|  |  | (фамилия, имя, отчество, год рождения) |
|  | **Документ, удостоверяющий личность:** |
|  |  |
|  | (вид документа, номер, кем и когда выдан) |
|  | **Адрес заявителя:** |  |
|  | **Контактный телефон:** |  |
|  |  |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ** |
| **Запрашиваемый документ или информация**  |  |
|  |
| реквизиты запрашиваемого документа (дата, регистрационный номер распорядительного акта, каким органом издан  |
| документ, название населенного пункта, где находится (находился) земельный участок, дом (квартира) и т.д.) |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Документ необходим для представления в** |  |
|  |  |
| (указать организацию, куда будет передан документ или копия документа) |
| **Сведения о заявителе в случае, если он является доверенным лицом** |
| **Представитель физического лица по доверенности:** |  |
|  |
|  |
|  **Доверенность:** |  |
|  | (кем и когда выдана) |
| **Документ, подтверждающий право на получение льготы** |  |
|  |
| **Дата составления**  |